

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильская школа-интернат № 2, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

Согласовано:
Заместитель директора по УР
_____ Н.В. Панышина
« ____ » _____ 2023 г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ СО «Нижнетагильская
школа-интернат № 2»
_____ Ю.П. Буткус
« ____ » _____ 2023 г.

Рабочая программа
по учебному предмету «Русский язык»
6 класс
вариант 1
(для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)

Рабочая программа
рассмотрена на школьном МО
Протокол №
от _____ 2023 г.
Руководитель ШМО

(ФИО руководителя, подпись)

Составитель программы:
Кузнецова Л.А.,
учитель высшей категории

Нижний Тагил
2023



Содержание

1. Пояснительная записка
2. Содержание учебного предмета
3. Календарно-тематическое планирование
4. Методическое информационно – техническое обеспечение
5. Корректировка рабочей программы
6. Аннотация



Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273; Закона Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильская школа-интернат № 2, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.01.20 г. № 20 – Д «Об утверждении уставов государственных бюджетных учреждений Свердловской области»); учебного плана ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат №2», реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» на 2023-2024 учебный год, и адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 136 часов в год (4 часа в неделю). ФАООП УО вариант 1 определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения - развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе определяет следующие задачи:

- формирование представления о составе слова, о некоторых способах образования слов в русском языке;
- формирование умения выделять все части слова, образовывать однокоренные и сложные слова;
- осознанное усвоение обучающимися понятий: часть речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), грамматические признаки частей речи;
- закрепление у обучающихся умения находить, различать и сравнивать простое и сложное предложения;
- совершенствование навыка нахождения в предложении главных и второстепенных членов;
- совершенствование умения последовательно излагать мысли, озаглавливать текст, составлять план и делить текст на части в соответствии с планом;
- формирование умения составлять деловые письма, подписывать конверты, открытки, поздравления, писать заявления, автобиографию, анкету, расписку и другие тексты делового стиля;



— формирование умения писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг и изложение текста с опорой на заранее составленный план (изложение по коллективно составленному плану).

**Планируемые результаты освоения рабочей программы по учебному предмету
«Русский язык» в 6 классе**

Личностные результаты:

- принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

**Уровни достижения предметных результатов по учебному предмету
«Русский язык» в 6 классе**

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40- 45 слов) по-



вествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи;
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

Система оценки достижения обучающимися с умственной отсталостью планируемых результатов освоения рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Критерии оценки предметных результатов:



по способу предъявления (устные, письменные, практические);
по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

При оценке *устных* ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

в контрольных работах – 65-70 слов;

в подробных изложениях – 45-60 слов;

в словарном диктанте – 15-20 слов.

объем творческих работ на уроке – 30-40 слов

При оценке *письменных работ* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце *ы*). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.



При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя до- пускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка. В 6 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения обучающихся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» не ставится.



Содержание учебного предмета

№ п/п	Наименование раздела	Кол- во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности обучающихся	
				Минимальный уровень	Достаточный уровень
1.	Звуки и буквы. Текст	8	Закрепление навыка правильного чтения алфавита. Формирование умения различать и называть гласные исогласные звуки и буквы. Выполнение письменных упражнений на расположение слов в алфавитном порядке Закрепление умения объяснять правописание гласных исогласных в словах. Закрепление умения четко называть буквы в порядке алфавита. Выполнение письменных заданий на закрепление темы (составление словосочетаний, запись под диктовку, нахождение орфограмм).	Знать и восстанавливать в памяти порядок букв в алфавите, различать гласные и согласные буквы, выделять и правильно произносить слова с разделительным мягким знаком, различать ударные и безударные гласные, различать и правильно произносить парные глухие и твердые согласные, выделять и правильно произносить слова с непроизносимыми согласными. Уметь перечислять и записывать (с опорой на образец) адресные данные.	Знать и применять способы проверки безударных гласных, парных глухих и звонких согласных, различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах. Уметь перечислять и записывать (самостоятельно) адресные данные.
2.	Предложение. Текст.	10	Восстановление в памяти знаний о том, чем похожи и чем различаются предло-	Знать главные и второстепенные члены предложения; различать подлежащее и сказуемое по значению в	Уметь распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, подбирать предложения к предложенным



			жения нераспространенные и распространенные. Закрепление умения приводить примеры таких предложений. Выполнение письменных упражнений в распространении предложений с помощью вопросов. Знакомство с правилом постановки запятой между однородными членами предложения. Словарная работа (составление словосочетаний и предложений со словарными словами). Формирование умения распространять предложения однородными членами. Составление и запись предложений с однородными членами. Чтение определения (об обращении) и дополнение вывода. Формирование знания о месте обращения в предложении. Выделение обращений в устной, письменной речи.	предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Знать определение однородных членов предложения. Ознакомиться с планом текста, уметь выделять структурные части (с помощью). Уметь расположить структурные части и записать текст открытки (с помощью).	схемам, восстанавливать нарушенный порядок предложений в тексте. Уметь связывать слова в предложении, изменяя форму слов. Правильно расставлять знаки препинания в предложении с однородными членами. Ознакомиться с планом текста, уметь выделять структурные части (самостоятельно). Уметь расположить структурные части и записать текст открытки (самостоятельно).
3.	Состав слова. Текст.	30	Знакомство со схемами состава слова. Восстановление в памяти знаний о том,	Знать состав слова, разбирать слово по составу (с помощью опорной схемы), подбирать	Знать значение каждой части слова, объяснять и подкреплять свои объяснения примерами, знать



			какие части входят в состав слов. Дополнение данного определения однокоренных слов. Запись однокоренных слов. Нахождение и выделение корней в однокоренных словах. Нахождение и правильное выделение значком приставки, суффикса, окончания в слове. Выполнение письменных упражнений в образовании новых слов с помощью приставок, суффиксов. Связывание слов с помощью окончаний. Овладение умением объяснять правила проверки безударных гласных в корне, звонких и глухих согласных в корне. Запись однокоренных слов и выделение общего корня. Формирование умения подбирать проверочные слова. Выполнение письменных упражнений	группы родственных слов (несложные случаи), знать орфограммы в корне слова, отличать приставку от предлога. Уметь различать виды записок (с опорой на образец), делить текст на части по плану (с помощью).	и применять в практической работе способы проверки орфограмм в корне слова, правила написания гласных и согласных в приставке, случаи написания разделительного твёрдого знака в приставках. Уметь различать виды записок (с опорой на образец), делить текст на части по плану (с помощью).
4.	Части речи. Текст.	2	Формирование умения различать части речи (по вопросам). Выполнение	Уметь находить с опорой на образец разные части речи в группе однокоренных слов.	Уметь находить разные части речи в группе однокоренных слов. Различать с помощью вопросов



			тренировочных заданий в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Закрепление умения подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи	Различать с помощью вопросов существительные, прилагательные и глаголы в предложении.	существительные, прилагательные и глаголы в предложении.
5.	Имя существительное	30	Формирование умения отличать имена существительные от других частей речи (по вопросам). Запись текста, опираясь на готовый план и разделив на части. Нахождение в тексте имен существительных (постановка в начальную форму). Выявление знаний и умений определять род, число, падеж. Знакомство с синонимами, антонимами. Повторение и применение знаний правописания имен собственных и нарицательных. Пополнение знаний о правописании имен собственных случаями написания их в кавычках	Знать правила написания имен собственных, изменять существительные по числам, уметь различать род имен существительных, падеж (с опорой на таблицу). Знакомятся с именами собственными и нарицательными. Записывают имена собственные в кавычках (названия книг, газет, журналов) с опорой на таблицу.	Изменять имена существительные по родам, числам, падежам (с опорой на таблицы), знать и уметь выделять в тексте имена существительные. Знакомятся с синонимами и антонимами. Различают имена собственные и нарицательные. Записывают имена собственные в кавычках (названия книг, газет, журналов, магазинов, кинотеатров, стадионов).



6.	Имя прилагательное	25	Формирование умения отличать имя прилагательное от других частей речи. Обогащение словаря именами прилагательными, описывающими внешность человека. Овладение умением объяснять понятие согласования имен прилагательных с именами существительными, опираясь на данные примеры и схемы окончаний именприлагательных. Подбор к именам существительным подходящих по смыслу именприлагательных, выделяя окончания и определяя род и число, записывая в тетрадь. Знание названий падежей. Формирование умения ставить вопросы от имени существительного к имени прилагательному в разных падежах. Списывание текста. Выделение падежных окончанийимен	Знать прилагательные, противоположные по значению, уметь находить их в тексте (с опорой на образец) и распространять предложения с помощью прилагательных, противоположных по значению. Знать понятие «склонение прилагательного», уметь ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания прилагательных (с опорой на таблицу). Уметь склонять прилагательные мужского и среднего рода (с опорой на таблицу). Делить текст на части по данному плану и записывать текст с соблюдением красной строки (с помощью). Познакомиться с тематикой объявлений, уметь записать объявление (с опорой на помощь и образец).	Знать прилагательные, противоположные по значению, уметь находить их в тексте и распространять предложения с помощью прилагательных, противоположных по значению. Уметь делать выводы (с помощью) о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Знать понятие «склонение прилагательного», уметь ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания прилагательных. Уметь склонять прилагательные мужского и среднего рода. Делить текст на части по данному плану и записывать текст с соблюдением красной строки. Познакомиться с тематикой объявлений, уметь записать объявление (с опорой на образец).
----	--------------------	----	---	--	---



			прилагательных мужского, среднего, женского рода единственного числа, а также имен прилагательных множественного числа при изменении по падежам		
7.	Глагол	14	Определение значения глагола в речи. Знакомство с глаголами, противоположными по значению. Формирование умения различать глаголы по временам, ставить вопросы к глаголам. Выполнение письменных упражнений: 1) запись глаголов в три столбика – по временам; 2) постановка вопросов к глаголам; 3) определение времени глаголов. Запись предложений, подчеркивание глаголов, указав время. Умение различать глаголы по числам.	Знать определение и значение глагола в речи. Познакомиться: с глаголами, противоположными по значению, изменением глагола по родам и числам. Уметь различать глаголы по временам, изменять по числам (с опорой на таблицу). Уметь ставить вопросы к глаголам (по образцу).	Знать определение и значение глагола в речи. Познакомиться: с глаголами, противоположными по значению, изменением глагола по родам и числам. Уметь различать глаголы по временам, изменять по числам. Уметь ставить вопросы к глаголам.
8.	Предложение. Текст	9	Восстановление в памяти знаний о разных по интонации предложениях.	Различают предложения в зависимости от цели высказывания: повествовательные,	Различают предложения в зависимости от цели высказывания: повествовательные,



			Знакомство с однородными членами предложения, соединенными союзами «и» и без союзов. Наблюдение за местом обращения в предложении и выделение обращения при письме запятыми. Формирование умения в использовании таких обращений в речи героев диалога.	вопросительные, восклицательные (с помощью опорной таблицы) Уметь находить в тексте главные и второстепенные члены предложения. Определяют место обращения в предложении. Знать однородные члены предложения. Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения. Уметь составлять связный рассказ по картине с помощью учителя.	вопросительные, восклицательные. Правильно их интонируют. Уметь находить в тексте простые и сложные предложения, уметь расставлять знаки препинания в сложном предложении, знать способы связи частей сложного предложения, знать определение обращения и уметь его выделять с помощью знаков препинания в тексте.
9.	Повторение.	8	Восстановление в памяти изученного материала по теме: «Состав слова», «Части речи», «Предложение». Выполнение тренировочных упражнений	Знать и называть части слова. Подбирать группы родственных слов. Уметь разбирать слова по составу. Знать орфограммы в корне слова, отличать приставку от предлога. Знать название частей речи, их значение, использование в речи; Знать главные и второстепенные члены предложения. Находить однородные члены предложения, уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.	Знать и применять в практической работе способы проверки орфограмм в корне слова, правила написания приставок. Выделять в тексте различные части речи, изменять имена существительные и имена прилагательные по падежам и числам (с опорой на таблицы), знать и применять в практической работе правило написания падежных окончаний имен существительных (с опорой на таблицу). Распространять предложения однородными членами, уметь составить сложные предложения из простых предложений.



	Итого за год:	136			
--	---------------	-----	--	--	--



Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов, тем программы	Количество часов по разделу, данной теме
1.	Гласные и согласные. Их различение	1
2.	Безударные гласные в словах.	1
3.	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1
4.	Сомнительные гласные и согласные в словах.	1
5.	Текст. Части текста. Красная строка.	1
6.	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1
7.	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме.	1
8.	Деловое письмо. Адрес.	1
9.	Деление текста на предложения.	1
10.	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1
11.	Нераспространённые и распространённые предложения.	1
12.	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1
13.	Распространение предложений с помощью рисунков.	1
14.	Распространение предложения с помощью вопросов.	1
15.	Однородные члены предложения.	1
16.	Предложение. Закрепление знаний по теме.	1
17.	Закрепление знаний по теме «Предложение».	1
18.	Деловое письмо. Поздравление.	1
19.	Корень и однокоренные слова.	1



20.	Окончание как изменяемая часть слова.	1
21.	Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.	1
22.	Приставка как часть слова.	1
23.	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1
24.	Суффикс как часть слова.	1
25.	Разбор слов по составу.	1
26.	Контрольный диктант за I четверть.	1
27.	Работа над ошибками контрольного диктанта за I четверть.	1
28.	Написание гласных в корне однокоренных слов.	1
29.	Проверяемые и проверочные слова.	1
30.	Проверка безударных гласных в корне.	1
31.	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1
32.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне.	1
33.	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне.	1
34.	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	1
35.	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	1
36.	Приставка и предлог.	1
37.	Различение приставки и предлога.	1
38.	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1
39.	Правописание гласных в приставках.	1
40.	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1
41.	Текст. Деление текста на части по данному плану.	1
42.	Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	1
43.	Правописание приставок на согласную.	1
44.	Разделительный твёрдый знак в словах с приставками.	1



45.	Различение написаний слов с разделительным твёрдым знаком (ъ) и без него.	1
46.	Состав слова. Закрепление знаний.	1
47.	Закрепление знаний по теме: «Состав слова»	1
48.	Деловое письмо. Записка.	1
49.	Существительное, прилагательное, глагол.	1
50.	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1
51.	Значение существительных в речи.	1
52.	Существительные, обозначающие явления природы.	1
53.	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1
54.	Существительные, противоположные по значению.	1
55.	Различение существительных по родам.	1
56.	Изменение существительных по числам.	1
57.	Существительные собственные и нарицательные.	1
58.	Контрольный диктант за II четверть,	1
59.	Работа над ошибками контрольного диктанта за II четверть.	1
60.	Большая буква в именах собственных.	1
61.	Кавычки в именах собственных.	1
62.	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1
63.	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1
64.	Имя существительных. Закрепление знаний.	1
65.	Закрепление знаний по теме «Имя существительное».	1
66.	Понятие о склонении.	1
67.	Определение падежей существительных по вопросам.	1
68.	Именительный падеж – кто? что?	1



69.	Родительный падеж – кого? чего?	1
70.	Дательный падеж – кому? чему?	1
71.	Винительный падеж – кого? что?	1
72.	Творительный падеж – кем? чем?	1
73.	Предложный падеж – о ком? о чём?	1
74.	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1
75.	Понятие о начальной форме.	1
76.	Постановка существительных в начальную форму.	1
77.	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	1
78.	Закрепление знаний по теме: «Изменение имён существительных по падежам».	1
79.	Деловое письмо. Письмо.	1
80.	Коллективное сочинение по плану и опорным словам.	1
81.	Значение прилагательных в речи.	1
82.	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1
83.	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	1
84.	Прилагательные, противоположные по значению.	1
85.	Изменение прилагательных по родам.	1
86.	Окончания прилагательных мужского рода.	1
87.	Окончания прилагательных женского рода.	1
88.	Окончания прилагательных среднего рода.	1
89.	Определение родовых окончаний прилагательных.	1
90.	Определение родовых окончаний прилагательных.	1
91.	Изменение прилагательных по числам.	1
92.	Род и число прилагательных. Закрепление полученных знаний.	1
93.	Понятие о склонении прилагательных.	1



94.	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1
95.	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
96.	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
97.	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
98.	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
99.	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
100.	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1
101.	Контрольный диктант на III четверть	1
102.	Работа над ошибками контрольного диктанта за III четверть.	1
103.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний.	1
104.	Закрепление знаний по теме: «Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода».	1
105.	Деловое письмо. Объявление.	1
106.	Значение глагола в речи.	1
107.	Глаголы, противоположные по значению.	1
108.	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1
109.	Настоящее время глаголов.	1
110.	Прошедшее время глаголов.	1
111.	Будущее время глаголов.	1
112.	Различение глаголов по временам.	1
113.	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1
114.	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1
115.	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1
116.	Текст. Связь частей в тексте.	1



117.	Глагол. Закрепление знаний.	1
118.	Закрепление знаний по теме: «Глагол».	1
119.	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	1
120.	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1
121.	Определение однородных членов предложения.	1
122.	Однородные члены предложения без союзов.	1
123.	Однородные члены предложения с союзом И.	1
124.	Однородные члены предложения без союзов и с союзом И.	1
125.	Знакомство с обращением.	1
126.	Место обращения в предложении.	1
127.	Предложение. Закрепление знаний.	1
128.	Закрепление знаний по теме: «Предложение».	1
129.	Контрольный диктант за год	1
130.	Работа над ошибками контрольного диктанта за год	1
131.	Состав слова.	1
132.	Правописание гласных и согласных в корне и приставке.	1
133.	Имя существительное.	1
134.	Имя прилагательное.	1
135.	Глагол.	1
136.	Деловое письмо. Объявление.	1
	Итого за год:	136



Учебно-методическая литература для учителей:

1. Аксенова А.К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе. Учебник для студентов дефектологического факультета педвузов – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2002г.
2. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: под ред. В.В.Воронковой. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001
3. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: Под ред. А. К. Аксеновой. Аксенова А.К., Антропов А.П., Бгажнокова И.М - М.: «Просвещение», 2006
4. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: под ред. И. М. Бгажноковой – М.: «Просвещение» 2013
5. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 230 с.
6. Якубовская Э.В. Русский язык 6 класс: учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 8-е изд. - М.: Просвещение, 2022.

Учебно-методическая литература для обучающихся:

Якубовская Э.В. Русский язык 6 класс: учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 8-е изд. - М.: Просвещение, 2022.

Дополнительный материал

- Сборник контрольных диктантов по русскому языку для обучающихся 5 – 9 классов;
- Речевые игры: «Парные твердые и мягкие согласные», «Парные глухие и звонкие согласные»;
- Сборники дидактических игр: «Слово», «Звуки и буквы», «Предложение».

Федеральные образовательные порталы:

- [Федеральный портал "Российское образование"](#)
- [Российский общеобразовательный портал](#)
- [Портал информационной поддержки единого государственного экзамена](#)
- [Естественно-научный образовательный портал](#)
- [Информационно-коммуникационные технологии в образовании](#)
- [Каталог образовательных ресурсов сети Интернет для школы](#)
- [Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов](#)
- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](#)



Лист корректировки программы

№ урока	Дата про- ведения по КТП	Дата фак- тического проведения	Тема урока	Количество часов		Причина корректировки	Способ коррек- тировки
				По плану	Дано		



Аннотация

Рабочая программа по предмету «Русский язык» ориентирована на обучение обучающихся 6 класса (1 вариант) в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа - интернат № 2» в 2023-2024 учебном году.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ" Буткус Юлия Павловна, Директор	 Не требуется для подписания	00C60E0770C25EEBD65E3FA173 5C712B03 с 28.11.2023 07:03 по 20.02.2025 07:03 GMT+03:00	05.01.2024 15:07 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа